

**Договор на медицинское обслуживание обучающихся
между общеобразовательным учреждением и
учреждением здравоохранения**

г. Алексеевка

«09» января 2023 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» Алексеевского городского округа, в лице директора *Мироненко Любови Юрьевны*, действующего на основании Устава, с одной стороны, и областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Алексеевская центральная районная больница», в лице главного врача *Ханиной Ирины Юрьевны*, действующего на основании Устава и лицензии № ЛО-31-01-002941 от 07.10.2019 года, выданной Департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся общеобразовательного учреждения, учреждение здравоохранения обязуется предоставить первичную медико – санитарную помощь специалистов в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования, а Общеобразовательное учреждение в свою очередь принимает на себя обязательство по предоставлению помещения, находящегося в технически исправном рабочем состоянии и соответствующего по требованиям пожарной безопасности.

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. Учреждение здравоохранения имеет право получать информацию, необходимую для осуществления медицинского обслуживания обучающихся.

2.2. Общеобразовательное учреждение имеет право проверять ход и качество медицинского обслуживания детей, не вмешиваясь в деятельность учреждения здравоохранения.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору:

3.1.1. Учреждение здравоохранения (ОГБУЗ «Алексеевская центральная районная больница» г.Алексеевка, ул. Никольская, д.2):

- иметь лицензию для проведения лечебно-оздоровительных и противозoonиологических мероприятий;
- оказывать лечебно-профилактическую помощь детям согласно Положению и должностным инструкциям медицинских работников, в том числе оказывать первую медицинскую помощь детям, проводить иммунопрофилактику, туберкулинодиагностику, профилактические осмотры;
- своевременно информировать руководство общеобразовательного учреждения о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков;
- информировать руководство общеобразовательного учреждения о случаях инфекционных заболеваний;
- обеспечивать организацию противозoonиологических мероприятий в общеобразовательном учреждении;
- контролировать соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебно-воспитательному процессу в общеобразовательном учреждении;
- осуществлять контроль за физическим воспитанием обучающихся в общеобразовательном учреждении;
- обеспечивать общеобразовательное учреждение необходимыми вакцинальными препаратами для проведения профилактических прививок;
- осуществлять контроль за режимом и качеством питания обучающихся в общеобразовательном учреждении
- обеспечить использование по назначению предоставленного помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инвентаря, использование по назначению лекарственных средств и перевязочного материала медицинского кабинета;
- во время оказания медицинских услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать от всех форм физического и психологического насилия.
- своевременно вносить в листок здоровья соответствующие записи, вести медицинские карты;

- обеспечивать рекомендациями по коррекции отклонений в состоянии здоровья обучающихся педагогический коллектив после завершения углубленных профилактических осмотров;
- проводить утилизацию одноразовых шприцов, бывших в употреблении и прошедших дезинфекцию.

3.1.2. Врачи, закрепленные за общеобразовательным учреждением, распределяют обучающихся на медицинские группы для занятий физической культурой.

3.1.3. Общеобразовательное учреждение:

- предоставлять помещение для работы медицинских работников.
- обеспечивать явку обучающихся для медицинского осмотра и своевременного оказания им квалифицированной медицинской помощи;
- совместно с медицинскими работниками принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья обучающихся;
- оказывать содействие в организации профилактических осмотров и иммунопрофилактики подлежащих контингентов обучающихся проведения противотуберкулезных и противозидемических мероприятий, гигиенического воспитания обучающихся;
- совместно с медицинскими работниками осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в общеобразовательном учреждении;
- предоставлять возможность выступления медицинским работникам на собраниях обучающихся, их родителей, педсоветах;
- обеспечивать общеобразовательное учреждение необходимым количеством дезсредств.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путём переговоров, а в случае не достижения согласия, в установленном законодательством порядке.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «09» января 2023года и действует до «31» декабря 2023года. Если по окончании срока действия договора ни одна из сторон не заявит в письменной форме о прекращении Договора в связи с истечением срока, то настоящий договор считается продленным на тот же срок.

6.2. В процессе совместной деятельности стороны могут вносить в договор изменения и дополнения. Изменения и дополнения оформляются в форме дополнительных соглашений к договору, подписанных сторонами.

6.3. Договор составлен в трех идентичных экземплярах, имеют одинаковую юридическую силу.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОГБУЗ «Алексеевская ЦРБ»
 Адрес: 309850, Белгородская обл.,
 г. Алексеевка, ул. Никольская, 2
 ИНН 3122001261, КПП 312201001
 ОКПО 01917700, ОКОНХ 91511
 БИК ТОФК 011403102
 Казнач.сч. 03224643140000002600
 Ед. казнач. сч. 40102810745370000018
 Отделение Белгород // УФК по Белгородской
 области г. Белгород
 Получатель - МФБП (ОГБУЗ «Алексеевская
 ЦРБ» л/с 20266022652)
 тел./факс: 8(47234)3-2033



Согласовано:
 Заместитель начальник управления образования
 администрации Алексеевского городского
 округа

МБОУ «СОШ №1»
 Адрес: 309850, Белгородская область, г.
 Алексеевка, ул. Ремесленников, дом 6.
 телефон: 8-47-234-3-43-10//3-41-66
 Рас/сч: 03234643147100002600
 Кор. Счет: 40102810745370000018
 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД //
 УФК по Белгородской области г. Белгород
 БИК 011403102
 ИНН 3122001714
 КПП 312201001
 ОГРН 1033106501108
 ОКПО 22282795
 alexmoush1@yandex.ru



И.Ю. Мироненко

М.А. Погорелова

84